

## PROTOKÓŁ Z KONTROLI

przeprowadzonej w ośrodku wsparcia - Domu dla Matek z Małoletnimi  
Dziećmi i Kobiet w Ciąży w Karwowie w dniu 26 marca 2013 r.

---

### I. JEDNOSTKA KONTROLOWANA

Dom dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Ciąży  
Karwowo 12  
72-005 Przeclaw

### II. JEDNOSTKA KONTROLUJĄCA

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Policach  
ul. Tanowska 8  
72-010 Police

### III. PODSTAWA KONTROLI

Kontrolę przeprowadzono na podstawie zarządzenia Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Policach Nr 10/2013 z dnia 25 marca 2013r. w sprawie powołania komisji do kontroli ośrodka wsparcia - Domu dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Ciąży w Karwowie oraz imienne upoważnienie z dnia 25.03.2013r. dla Pani Teresy Abram i Anity Wójtowicz. Dokonano wpisu w książce kontroli pod pozycją 11.

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o następujące przepisy:

1. Art. 112 ust.8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2009 r., Nr 175, poz. 1362/,
2. Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży /Dz. U. Nr 43, poz. 418/
3. Umowę zawartą w dniu 10 stycznia 2013 r. pomiędzy Powiatem Polickim z siedzibą w Policach przy ul. Tanowskiej 8, a Zgromadzeniem Sióstr Benedyktynek Samarytanek Krzyża Chrystusowego z siedzibą w Niegowie przy ul. Klonowej 1, Gmina Zabrodzie.
4. Regulamin organizacyjny ośrodka wsparcia – Domu dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Ciąży w Karwowie.

*[Podpis]*

Przed przystąpieniem do czynności kontrolnych zapoznano s. Ilonę Bralińską – Dyrektora kontrolowanej jednostki z harmonogramem zakresu kontroli.

#### **IV. SKŁAD KOMISJI KONTROLI**

Teresa Abram - członek komisji kontroli, specjalista pracy socjalnej w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Policach.

Anita Wójtowicz - członek komisji kontroli, terapeuta w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Policach.

#### **V. ZAKRES KONTROLI**

Kontrolę przeprowadzono w zakresie realizacji zadania polegającego na prowadzeniu ośrodka wsparcia – Domu dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Cięży w Karwowie oraz przeprowadzono kontrolę finansową za 2012 r.

#### **VI. USTALENIA KONTROLI**

##### **1. Ustalenia ogólne**

Ośrodek Wsparcia - Dom dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Cięży w Karwowie jest prowadzony przez Zgromadzenie Sióstr Benedyktynek Samarytanek Krzyża Chrystusowego z siedzibą w Niegowie. Dom funkcjonuje na podstawie Regulaminu Domu z dnia 01.07.2010 r. i ma zasięg działania ponadgminny. Jest stacjonarną, samodzielną i opiekuńczą placówką okresowego pobytu dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, które z uwagi na sytuacje życiowe, ochronę macierzyństwa, warunki rodzinne, mieszkaniowe bądź materialne, kwalifikują się do korzystania z tej formy pomocy. Dom przyjmuje na podstawie decyzji wydanej przez Starostę Powiatu Polickiego. Jest przeznaczony dla 18 mieszkanek. Zadaniem Domu jest materialna i duchowa pomoc matkom w okresie przed i po urodzeniu dziecka, ochrona dziecka poczętego, zapewnienie mieszkankom całodobowej opieki oraz zaspokojenie niezbędnych potrzeb duchowych, edukacyjnych, społecznych i religijnych, na poziomie obowiązującego standardu. Czas przebywania w Domu, który określa decyzja o skierowaniu, ustala się w zależności od potrzeb zgłaszanej osoby, nie może on być dłuższy niż rok. W uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza w razie kontynuowania nauki bądź zdobywania kwalifikacji zawodowych, okres pobytu może zostać przedłużony na dalszy oznaczony czas.

Podczas kontroli w Domu przebywało 7 kobiet, w tym 5 małoletnich mieszkanek i 5 dzieci.

##### **2. Ustalenia szczegółowe.**

*Arcały w. B*

Przystąpiono do sprawdzenia stanu zatrudnienia na dzień kontroli. W wyniku analizy akt osobowych pracowników okazanych do wglądu ustalono, że w dniu kontroli zatrudnionych na umowę o pracę były trzy osoby, w tym:

Dyrektor Domu – w wymiarze 1 etatu

Wychowawca-terapeuta – w wymiarze 1 etatu

Kucharka – w wymiarze ½ etatu.

Zatrudnionych na umowy cywilno-prawne było 5 osób, w tym:

pracownik socjalny w wymiarze 12 godzin miesięcznie - umowa o dzieło,

pedagog, wychowawca w wymiarze 8 godzin miesięcznie – umowa o dzieło,

terapeuta w wymiarze 10 godzin miesięcznie – umowa o dzieło,

konserwator- umowa zlecenie,

obsługa finansowo-księgową – umowa zlecenie.

Ponadto w Domu zatrudniona jest jedna osoba na umowę wolontariacką na okres styczeń – czerwiec 2013 r., która wykonuje zadania wychowawcy. Wolontariusz posiada ubezpieczenie poza miejscem wykonywania świadczenia.

Sprawdzono akta osobowe osób zatrudnionych na umowę. Osoba udzielająca informacji poinformowała, że wszystkie zatrudnione osoby posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe na zajmowanych stanowiskach.

Ustalono, iż do 20.02.2013 r. Stowarzyszenie „SOS dla rodziny” w Szczecinie przeprowadziło w Domu cykl spotkań grupowych dla osób w kryzysie emocjonalnym, których celem było odzyskanie równowagi i spokoju, wzmocnienie kondycji psychicznej uczestników, zmniejszenie stresu i odreagowanie napięcia, uzyskanie wsparcia emocjonalnego oraz nauka rozwiązywania problemów.

Ponadto w Domu prowadzone są indywidualne spotkania terapeutyczne w wymiarze 8 godzin, indywidualne spotkania profilaktyczne i ogólnorozwojowe w wymiarze 8 godzin, prowadzone przez wychowawcę, warsztaty 2 razy w tygodniu po 2 godziny mające na celu nabywanie umiejętności umożliwiających samodzielne prowadzenie gospodarstwa domowego oraz wypełnianie funkcji opiekuńczo-wychowawczych wobec własnych dzieci, prowadzone przez wychowawcę i terapeutę, spotkania mediacyjne w zależności od potrzeb, prowadzone przez terapeutę, indywidualne spotkania ze specjalistami w celu rozwiązywania spraw urzędowych, a także tworzenie i ocena realizacji kontraktów socjalnych prowadzone przez pracownika socjalnego, oraz spotkania dla członków rodzin mieszkanek 1 raz po 2 godziny. Od stycznia 2013 r. prowadzone są teczki pracowników dotyczące spotkań z podopiecznymi. Do kontroli okazano do wglądu teczkę wychowawcy-wolontariusza, terapeuty, pedagoga oraz

Anna W.

wychowawcy. Obejmują one informacje o spotkaniach indywidualnych, jak i grupowych z mieszkankami Domu.


Dyrektor Domu organizuje spotkania personelu – posiedzenia Zespołu ds. Okresowej Oceny Sytuacji Podopiecznych w Domu dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Cięży, na których ustala m.in. indywidualne plany pracy pracowników z mieszkankami. Okazano do wglądu protokół ze spotkania, które odbyło się 16.02.2013 r. W spotkaniu tym uczestniczyli Dyrektor Domu, wychowawca, pracownik socjalny, pedagog, wychowawca-wolontariusz oraz terapeuta. W zespole omówiono aktualną sytuację podopiecznych zamieszkałych w placówce i ustalono plany pracy.

Następnie zapoznano się z dokumentacją osobową mieszkank Domu. Teczki mieszkank zawierają następujące dokumenty:

- informację o przyjęciu do Domu,
- odpis skrócony aktu urodzenia mieszkanki,
- odpis skrócony aktu urodzenia dziecka,
- potwierdzenie zameldowania na pobyt stały,
- kserokopię dowodu osobistego,
- świadectwo szkolne,
- postanowienie sądu rodzinnego,
- dokumentację medyczną mieszkanki – zaświadczenia lekarskie, karty leczenia szpitalnego,
- opinie pedagoga szkolnego,
- sprawozdanie z nadzoru kuratora sądowego,
- notatki służbowe.

Aktualnie do gimnazjum prowadzonego przez nauczycieli z Gimnazjum Publicznego w Przecławiu, uczęszczają cztery mieszkanki, dwie do klasy II, a dwie do klasy III. Zajęcia prowadzone są od poniedziałku do piątku. Plan lekcji ustala Dyrektor Gimnazjum Publicznego w Przecławiu.

Ustalono ponadto, iż w Domu prowadzona jest książka przepustek, która zawiera wnioski do Dyrektora Domu o zgodę na przebywanie poza Domem, określa czas i miejsce pobytu. Treść wniosku brzmi: „Uprzejmie proszę o zgodę na przebywanie poza Domem w Karwowie ..... (imię i nazwisko osoby wychodzącej) na okres ..... . W tym czasie będzie przebywała pod wskazanym adresem, tj. .... u ..... (podanie osoby do której wychodzi). Telefon kontaktowy..... Podpis”. Dla osób małoletnich wnioski o zgodę składa opiekun prawny wskazany przez sąd, zgodnie z wcześniejszym postanowieniem sądu o urlopowaniu małoletnich.

Akucyf lw. 

Stwierdzono, że wniosek o takiej samej treści wypisują zarówno osoby pełnoletnie jak i małoletnie.

Następnie przystąpiono do kontroli finansowej za rok 2012.

Obsługę finansowo-księgową Domu prowadził pracownik obsługi zatrudniony na umowę zlecenie. Kontrolę oparto o dokumenty księgowe za okres I-XII 2012 r. skutkujące wydatkowaniem środków z budżetu Powiatu Polickiego. Na realizację zadania Powiat Policki w 2012 r. przeznaczył kwotę 269 987,00 zł. Sprawdzono dokumenty księgowe skutkujące wydatkowaniem środków z budżetu w zakresie wydatków rzeczowych oraz w zakresie terminowości regulowania zobowiązań, w tym składek na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy, takie jak: wyciągi bankowe, comiesięczne raporty kasowe, listy płac, listy obecności, rachunki, składki ZUS.

Skontrolowano poniższe dokumenty:

Fakturę VAT nr 000617/12/BS z dnia 27.08.2012 r. na kwotę 50,00 zł – na fakturze widnie adnotacja z podpisem księgowej. Ponadto faktura zawiera adnotację: „faktura dotyczy realizacji zadania: „prowadzenie ośrodka wsparcia – Domu dla Matek z małoletnimi dziećmi i Kobiet w Cięży”, zgodnie z umową z dnia 11.01.2012 r. zawartą między Powiatem Polickim a Zgromadzeniem Sióstr Benedyktynek Samarytanek Krzyża Chrystusowego.” Faktura zawiera ponadto podpisy osób sprawujących kontrolę formalno-rachunkową, podpisy osób dokonujących kontroli merytorycznej, sposób finansowania: ze środków Powiatu Polickiego oraz sposób zapłaty.

Fakturę VAT nr F/1765/12 z dnia 10.06.2012 r. na kwotę 93,67 zł – faktura zawiera na odwrocie adnotacje i podpisy jak wyżej.

Rachunek nr 30/2012 z dnia 28.09.2012 r. na kwotę 700,00 zł – rachunek zawiera na odwrocie adnotacje i podpisy jak wyżej.

Fakturę VAT nr 24-WKS-00107563 z dnia 05.07.2012 r. na kwotę 593,89 zł - faktura zawiera na odwrocie adnotacje i podpisy jak wyżej.

Fakturę VAT nr 0/0/0005/060036 z dnia 29.02.2012 r. na kwotę 501,11 zł - faktura zawiera na odwrocie adnotacje i podpisy jak wyżej.

Fakturę VAT nr 2031FO107/0/09/12 z dnia 21.09.2012 r. na kwotę 31,80 zł - faktura zawiera na odwrocie adnotacje i podpisy jak wyżej.

Fakturę VAT nr 005029-2012-418 z dnia 05.03.2012 r. na kwotę 275 zł - faktura zawiera na odwrocie adnotacje i podpisy jak wyżej.

Fakturę VAT nr 24-WKS-00101720 z dnia 2.04.2012 r. na kwotę 44,95 zł - faktura zawiera na odwrocie adnotacje i podpisy jak wyżej.

Fakturę VAT nr FV00009/N1401/3115-000 z dnia 14.05.2012 r. na kwotę 15,00 zł - faktura zawiera na odwrocie adnotacje i podpisy jak wyżej.

*Archiwizacja*

Polecenie przelewu z dnia 15.11.2012 r. na kwotę 1563,10 zł – należności z tytułu składek ZUS

Wszystkie sprawdzone rachunki i faktury zawierały podpisy osób sprawujących kontrolę formalno-rachunkową, podpisy osób dokonujących kontroli merytorycznej, sposób finansowania. Co miesiąc sporządzany jest raport kasowy uwzględniający wszystkie zapłacone faktury i rachunki, składki oraz operacje księgowe, takie jak wypłaty i zasilenia kasy.

Stwierdza się, że w sprawozdaniach częściowych z wykonania zadania publicznego przekazywanych zgodnie z umową co miesiąc, wykazywano niepotrzebnie środki własne na realizację zadania. W sprawozdaniu końcowym nie ujęto już środków finansowych własnych.

Kontrola wydatkowania środków za okres od 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r. potwierdziła, że jednostka poniosła wydatki zgodnie z przeznaczeniem, które zostały w pełni udokumentowane. Wydatki realizowano w sposób celowy, celowość dokonywanych wydatków w okresie objętym kontrolą nie budziła zastrzeżeń.

W celu sprawdzenia standardu podstawowych usług świadczonych przez Dom w zakresie interwencyjnym, potrzeb bytowych, opiekuńczo-wspomagającym, przeprowadzono anonimowe badania ankietowe z mieszkankami. W ankietach udział wzięło 7 mieszkanek.

#### **Wyniki ogólne i wnioski.**

Z przeprowadzonych ankiet wylania się pewien określony obraz Domu dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Cięży w Karwowie, nakreślony z perspektywy samych mieszkanek.

Zasadniczo mieszkanki znają regulamin Domu, czują się w nim bezpiecznie oraz mają zapewnione podstawowe potrzeby materialno – bytowe, włączając miejsce schronienia, odzież, środki czystości i higieny oraz żywność. Ponadto mieszkanki mają dostęp do pomocy specjalistycznej, w tym medycznej, psychologicznej oraz terapeutycznej. Mają również świadomość istnienia osób, do których w razie potrzeby mogą zwrócić się po pomoc i porozmawiać. Na ogół osoby zamieszkujące Dom mogą w sposób swobodny wypowiadać się.

Ankiety wykazały, że w Domu nie są organizowane imprezy i uroczystości okolicznościowe bądź wycieczki oraz że mieszkanki nie biorą aktywnego udziału w życiu Domu. Jednak z informacji zebranych podczas kontroli wynika, że w Domu organizowane są cykliczne wydarzenia i uroczystości. Odpowiedzi w pyt. 11-12 przeczące temu faktowi, mogą być wynikiem nieprecyzyjnego określenia „imprezy”, które może być w sposób odmienny od zamierzonego rozumiane przez respondentki.

Kwestie, na które warto zwrócić uwagę to dyżury sprzątnięcia, na których nadmiar uskarżają się mieszkanki Domu oraz niemożność spotykania się z rodziną lub/i przyjaciółmi w zakresie, w jakim życzyłyby sobie tego mieszkanki. Biorąc pod uwagę szeroką perspektywę pochodzenia społecznych mieszkanek Domu, kwestie te nabierają innego wymiaru. Przypuszczać można, że normy czystości wymagane regulaminem Domu są daleko odmiennie od

Gracjan W.

dotychczas wyuczonych wzorców. Z kolei w kwestii odwiedzin i spotkań z rodziną rekomenduje się sprawdzenie dotychczas wyznaczonych dni i godzin na ten cel oraz ewentualne zwiększenie ich wymiaru.

W temacie atmosfery panującej w Domu, samopoczucia mieszkanek oraz stosunków pomiędzy nimi odpowiedzi respondentek są na tyle zróżnicowane, że nie jest możliwe przedstawienie ogólnych wniosków. Ponadto w Domu zdarzają się incydenty przemocy, raczej w formie słownej – wyzwiska, wyśmiewanie, zastraszanie – jednak mają one miejsce pomiędzy mieszkankami domu.

### **Wyniki szczegółowe.**

**Pyt.1.** (Czy czujesz się bezpiecznie w miejscu, w którym obecnie mieszkasz?)

6/7 osób ankietowanych odpowiedziało, że czuje się bezpiecznie.

**Pyt.2.** (Czy ośrodek zapewnia Ci odpowiednie warunki do mieszkania? To znaczy: pokój do spania, pomieszczenie do pobytu dziennego, łazienkę, itp.)

100% pozytywnych odpowiedzi. W opinii wszystkich mieszanek ośrodek zapewnia odpowiednie warunki do mieszkania.

**Pyt.3.** (Czy w razie potrzeby ośrodek zapewnia odpowiednią odzież, przystosowaną do pory roku, dla Ciebie i dziecka?)

6/7 osób ankietowanych odpowiedziało, że ośrodek zapewnia odpowiednią odzież.

**Pyt.4.** (Czy w razie potrzeby ośrodek zapewnia Ci środki czystości i higieny osobistej?)

100% pozytywnych odpowiedzi. W opinii wszystkich mieszanek ośrodek zapewnia środki czystości oraz higieny osobistej.

**Pyt.5.** (Czy masz możliwość korzystania z pomieszczenia do prania i suszenia?)

100% pozytywnych odpowiedzi. Mieszkanki mają możliwość korzystania z pomieszczenia do prania i suszenia.

**Pyt.6-9.** (Ile razy dziennie jadasz posiłki? Czy masz możliwość samodzielnego sporządzania posiłków w pomieszczeniach kuchennych? Czy czujesz się najedzona? Czy masz całodobowy dostęp do jedzenia i picia?)

Respondentki odpowiedziały, że jadają posiłki w sposób regularny, w zależności od indywidualnych potrzeb (od 2-4 posiłków dziennie). Mieszkanki czują się najedzone zawsze (4os.) bądź czasami (3os.), jednak 6/7 osób deklaruje, że ma możliwość samodzielnego przyrządzania posiłków w pomieszczeniach kuchennych. W pyt. nr 9 odpowiedzi są na tyle zróżnicowane, że niemożliwe jest ich uogólnienie.

**Pyt.10.** (Czy w ośrodku dostępna jest pomoc pielęgniarstwa, medyczna?)

*Handwritten signature*

5/7 ankietowanych odpowiedziało, że w ośrodku dostępna jest pomoc pielęgniarska i medyczna. 1os. odpowiedziała, że pomoc taka dostępna jest czasami, a 1os., że pomoc taka nie jest dostępna.

**Pyt.11-12.** (Czy w ośrodku organizowane są imprezy i uroczystości okolicznościowe, wycieczki? Czy aktywnie uczestniczysz w życiu ośrodka? To znaczy bierzesz udział w imprezach, uroczystościach, wycieczkach.)

Tylko 1os. ankietowana odpowiedziała, że w ośrodku organizowane są imprezy, uroczystości okolicznościowe i wycieczki oraz że bierze ona aktywnie udział w życiu ośrodka. 5os. zadeklarowało, że imprezy takie nie są organizowane i nie biorą one udziału w życiu ośrodka.

**Pyt.13.** (Czy w ośrodku możesz wypowiadać swoje zdanie na tematy, które są dla Ciebie ważne?)

3os. ankietowane odpowiedziały twierdząco, a 4os. wybrały odpowiedź czasami. Wnioskować można, że na ogół mieszkanki domu mają prawo do swobodnej wypowiedzi.

**Pyt.14.** (Czy masz możliwość utrzymywania kontaktu z krewnymi i znajomymi?)

Brak odpowiedzi negatywnych. 6os. ankietowanych deklaruje, że mają możliwość utrzymywania kontaktu z krewnym, przy czym 3os. podkreślają, że możliwość ta obowiązuje tylko w określonym czasie. 1os. w ogóle nie udzieliła odpowiedzi na pytanie.

**Pyt.15.** (Czy masz możliwość uczestniczenia w terapii indywidualnej lub grupowej, warsztatach terapeutycznych lub innych programach? Jeżeli tak, czy w nich uczestniczysz?)

6os. ankietowanych zadeklarowało, że mają możliwość uczestniczenia w terapii, warsztatach bądź innych programach, z których 1os. nie uczestniczy, gdyż nie ma takiej potrzeby, 3os. uczestniczą czasami, a 2os. uczestniczą regularnie. 1os. w ogóle nie udzieliła odpowiedzi na pytanie.

**Pyt.16-18.** (Czy w ośrodku są osoby, do których możesz zwrócić się po pomoc? Czy masz możliwość kontaktu z pedagogiem? Czy masz możliwość kontaktu z psychologiem? Jeżeli tak, to czy korzystasz z tych możliwości?)

Wszystkie mieszkanki domu deklarują, że ośrodku są osoby, do których mogą zwrócić się po pomoc. Wymieniają kolejno terapeutę (5 typów), inną osobę (4 typy), dyrektora (3 typy), pedagoga (3 typy) oraz psychologa (2 typy). Wśród innych osób wymieniają przede wszystkim inne mieszkanki Domu oraz wychowawcę.

Wszystkie os. ankietowane deklarują, że mają możliwość kontaktu z pedagogiem, przy czym 4os. korzystają z tej możliwości regularnie, 2os. czasami, a 1os. nie ma takiej potrzeby.

Tylko 2os. ankietowane odpowiedziały, że nie mają możliwości kontaktu z psychologiem, a pozostałe 5os. taką możliwość ma. Przypuszczać można, że do odpowiedzi negatywnych przyczyniła się nieznanostwo stanowisk bądź niezrozumienie zastosowanych pojęć. 3os. z możliwości kontaktu z psychologiem korzystają regularnie, a 2os. czasami.

*Przebieg*



**Pyt.19.** (Jaka Twoim zdaniem jest atmosfera panująca w ośrodku?)

1 os. nie udzieliła odpowiedzi na pytanie, 1 os. wskazała, że atmosfera w ośrodku jest ciepła i serdeczna. Pozostałe 5os. wybrało odpowiedź „inna”, przy czym 4os. wskazały, że atmosfera w ośrodku zależna jest od różnych czynników (innych mieszkanek, danego dnia, od sytuacji), a 1os. wskazała, że atmosfera w ośrodku jest „niefajna”. Dopuszcza się uogólnienie, że atmosfera w ośrodku jest zmienna.

**Pyt.20.** (Jak się czujesz w ośrodku?)

Pytanie miało charakter otwarty, respondentki udzielały odpowiedzi według własnego uznania. W związku z powyższym odpowiedzi respondentek są zróżnicowane, jednak z ich analizy wylaniają się trzy wnioski. Po pierwsze, mieszkanki twierdzą, że w ośrodku czują się różnie – czasem dobrze i swobodnie, a czasem źle. Tylko 1os. ankietowana odpowiedziała, że nie ma takiej rzeczy, z której byłaby niezadowolona. Po drugie, część mieszanek (3os.) skarży się na nadmiar obowiązków związanych ze sprzątaniami i dyżurami z nim związanymi. Po trzecie, część mieszkanek (4os.) wskazuje, że nie mogą widywać się z rodzinami tak często, jak sobie tego życzą, tj. częściej niż raz w tygodniu.

**Pyt.21.** (Jak oceniasz stosunki panujące pomiędzy mieszkańcami ośrodka?)

2os. ankietowane oceniają stosunki panujące pomiędzy mieszkańcami Domu jako dobre, 1os. jako złe, a 3os. oceniają wybrały odpowiedź „różne”. W związku z powyższym nie jest możliwe wskazanie jednoznacznej oceny.

**Pyt.22-24.** (Czy w ośrodku zdarzają się przypadki przemocy fizycznej? Czy w ośrodku zdarzają się przypadki przemocy słownej? Czy wobec Ciebie stosowana była jakaś forma przemocy?)

3/7 ankietowanych osób deklaruje, że w Domu zdarzają się przypadki przemocy fizycznej, a 6/7 osób deklaruje, że w Domu zdarzają się przypadki przemocy słownej. Jednak tylko 3os. wskazują, że wobec nich samych stosowana była jakaś forma przemocy, przy czym 1os. nie podała, kto był sprawcą, 1os. deklaruje, że doznała przemocy fizycznej od innej mieszkanki oraz 1os. wskazuje, że doznała przemocy słownej od siostry i wychowawcy.

Na podstawie powyższych odpowiedzi wnioskować można, że w Domu zdarzają się incydenty przemocy, raczej w formie słownej – wyzwiska, wyśmiewanie, zastraszanie – jednak mają one miejsce pomiędzy mieszkankami domu. Tylko 1 respondent wskazał, że sprawcą przemocy jest osoba z personelu Domu.

**Pyt.25-26.** (Czy zostałaś zapoznana z Regulaminem Ośrodka? Czy znasz i rozumiesz prawa i obowiązki panujące w ośrodku?)

100% pozytywnych odpowiedzi na oba pytania. Mieszkanki Domu zostały zapoznane z regulaminem Domu oraz znają prawa i obowiązki w nim panujące.

*Janina W.*

**Pyt.27-29.** Z czego jesteś zadowolona w ośrodku? Z czego jesteś niezadowolona w ośrodku?  
Czy chciałabyś coś zmienić w ośrodku?

Respondentki wskazują, że zadowolone są z możliwości kształcenia się na terenie Domu, dostępności poradnictwa specjalistycznego, opieki medycznej, posiłków dla dzieci oraz ogólnie otrzymywanej pomocy i wsparcia, jakie zapewnia ośrodek.

Respondentki zgłaszają jednocześnie, że są niezadowolone przede wszystkim z dyżurów sprzątanania (4os.), które są obowiązkowe, pochłaniają im dużo czasu, a nie wywiązanie się z nich powoduje niemożność wyjścia na przepustkę. Ponadto 2os. deklaruje niezadowolenie z wychowawcy, 1os. wyraziła niezadowolenie z braku wyjazdów na miasto, 1 os. narzeka na brak odpowiedniej odzieży, a 1os. zadeklarowała, że nie ma takiej rzeczy, z której byłaby niezadowolona.

Osoby ankietowane przede wszystkim chciałyby mieć przydzielane mniej dyżurów sprzątanania oraz aby istniała możliwość częstszych odwiedzin przez ich rodziny i przyjaciół.

## VII. ZAKOŃCZENIE

Przedstawicielowi kontrolowanej jednostki, po zapoznaniu się z treścią protokołu, przysługują następujące uprawnienia.:

1. Przed podpisaniem protokołu kontroli kontrolowany może zgłosić umotywowane zastrzeżenia na piśmie, co do jego treści w ciągu 7 dni od dnia otrzymania do podpisu.
2. Prawo odmowy podpisania protokołu powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych przyczyn odmowy, co nie stanowi przeszkody do wszczęcia postępowania pokontrolnego.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, które otrzymują:

- Jednostka kontrolowana – egzemplarz nr 1
- a/a – egzemplarz nr 2

DYREKTOR  
  
s. mgr Iłona Bralińska

.....  
podpis Dyrektora  
jednostki kontrolowanej

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy  
Rodzinnej w Pańcudach

  
mgr Beata Karlińska

.....  
podpis Dyrektora  
jednostki kontrolującej

## Załączniki:

1. Wzór ankiety

*Beata Karlińska*